

Директору ОАУ ООиОД ЦРДО Н.Ю. Голосову

**ФИО родителя (законного представителя) (полностью)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

указать кем и когда  
адрес места жительства \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас возместить часть стоимости путёвки за счёт средств областного бюджета моему ребёнку \_\_\_\_\_ в лагерь

(Ф.И.О. ребёнка, дата и год его рождения)

**ОРК «КЛЁН»** на **летние** каникулы в срок с  
(название лагеря) (летние, осенние, зимние, весенние)  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2021г.

Даю свое согласие на обработку персональных данных и их передачу третьим лицам с целью получения возмещения затрат за путёвку в детские стационарные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области из областного бюджета.

Ознакомлен(а) с Постановлением администрации Липецкой области от 22.03.2017 г. № 127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области» (в ред. от 20 июля 2020 года № 420), (в ред. от 14 мая 2021 года №187 « О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 22 марта 2017 года №127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области»), Порядком возмещения затрат родителям (законным представителям) за путёвку в детские стационарные загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Липецкой области из областного бюджета в 2021 году на 14 дней и при нарушении условий настоящего Постановления обязуюсь оплатить сумму до полной стоимости путёвки в размере **8 064 (восемь тысяч шестьдесят четыре) рубля 00 копеек.**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложения:

\* (оставить фактический перечень, не нужное зачеркнуть)

1. копия паспорта родителя (законного представителя);
2. копия свидетельства о рождении ребёнка;
3. копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) / договора о приёмной семье;
4. копии документов, подтверждающих родство заявителя с ребёнком (при смене фамилии (имени, отчества) заявителя или ребёнка - \_\_\_\_\_);
5. справка с места работы родителя (законного представителя), полученная \_\_\_\_\_  
дата получения
6. заверенные копии ИНН и ОГРНИП на индивидуального предпринимателя;
7. оригинал платёжного документа, подтверждающего оплату Заявителя за путёвку, которую Заявитель внёс на расчётный счет ДЗОЛ.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи